



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

เรื่อง การรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน) เพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
จากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ

.....

เพื่อให้การดำเนินการประเมินและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น สอดคล้องกับหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙ (๒)/ว ๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการประเมินบุคคลและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ มีดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่งประเภท	ตำแหน่งเดิม		กำหนดระดับเป็น	
			ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ
คณะวิทยาการจัดการ						
๑	๑๒๐๓๕	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ
๒	๑๒๑๗๗	วิชาชีพเฉพาะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ
วิทยาลัยการฝึกหัดครู						
๓	๑๒๐๓๑	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ชำนาญการ
๔	๑๒๑๗๔	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ
๕	๑๒๐๓๐	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ
๖	๑๒๑๕๗	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ
๗	๑๒๑๖๕	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ชำนาญการ

/ ลำดับ ๘. สถาบันวิจัย...

ลำดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่งประเภท	ตำแหน่งเดิม		กำหนดระดับเป็น	
			ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ
สถาบันวิจัยและพัฒนา						
๘	๑๒๑๘๒	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป	ชำนาญการ
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย						
๙	๒๒๓๓๕	วิชาชีพเฉพาะ	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์	ชำนาญการ
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม						
๑๐	๑๒๐๔๙	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป	ชำนาญการ

หมายเหตุ : คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)

๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน ระดับปฏิบัติการ และ

๒.๒ เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี (อัตราแรกบรรจุคุณวุฒิปริญญาตรี)

กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประสงค์จะขอรับการประเมิน ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ (อัตราแรกบรรจุคุณวุฒิปริญญาโท)

กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประสงค์จะขอรับการประเมิน ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ (อัตราแรกบรรจุคุณวุฒิปริญญาเอก)

หรือตำแหน่งประเภทอื่นตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

๒.๓ ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. องค์ประกอบและสัดส่วนคะแนนที่ใช้ในการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน) เพื่อดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ มีดังนี้

๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ (๑๐๐ คะแนน)

๓.๒ ความรู้ความสามารถ ทักษะ (๑๐๐ คะแนน)

- | | |
|----------------|----------|
| (ก) ความรู้ | ๔๐ คะแนน |
| (ข) ความสามารถ | ๓๐ คะแนน |
| (ค) ทักษะ | ๓๐ คะแนน |

/๓.๓ สมรรถนะ ...

๓.๓ สมรรถนะที่จำเป็น สำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(ก) สมรรถนะหลัก (๕๐ คะแนน)

- | | |
|--|----------|
| (ก.๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ๑๐ คะแนน |
| (ก.๒) การบริการที่ดี | ๑๐ คะแนน |
| (ก.๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ | ๑๐ คะแนน |
| (ก.๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจรรยาบรรณ | ๑๐ คะแนน |
| (ก.๕) การทำงานเป็นทีม | ๑๐ คะแนน |

(ข) สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)

- | | |
|---|----------|
| (ข.๑) การคิดวิเคราะห์ | ๑๐ คะแนน |
| (ข.๒) การสั่งการตามอำนาจหน้าที่ | ๑๐ คะแนน |
| (ข.๓) ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ | ๑๐ คะแนน |
| (ข.๔) การดำเนินการเชิงรุก | ๑๐ คะแนน |
| (ข.๕) การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ | ๑๐ คะแนน |

๔. การประเมินผลงานที่แสดงความเป็นชำนาญการ ได้แก่

ตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ เช่น ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป, ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา, ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี, ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์, ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฯลฯ

๑) คู่มือปฏิบัติงานหลักอย่างน้อยหนึ่งเล่ม หรือ

๒) ผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือ สังเคราะห์ หรือ งานวิจัยซึ่งแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานในหน้าที่อย่างน้อยหนึ่งเรื่อง

๕. พนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน) ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ต้องได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยจากคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

๑) ตำแหน่งระดับชำนาญการ ต้องได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยแต่ละองค์ประกอบตามข้อ ๓ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนประเมินเฉลี่ยในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕

๒) เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของผลงาน ให้ใช้คะแนนเสียงข้างมากของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ผลการประเมินคู่มือปฏิบัติงานหลัก) และคะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และเกณฑ์อยู่ในระดับดีขึ้นไป

/ ๖. ผู้มีสิทธิ ...

๖. ผู้มีสิทธิข้อกำหนดตำแหน่งตามประกาศฯ ต้องยื่นเอกสารหรือผลงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ในวันที่มาสมัครเท่านั้น ดังนี้

๑) แบบขอรับการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นฯ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ตามข้อ ๓ จำนวน ๔ ชุด (แบบขอรับการประเมินฯ)

๒) ผลงานที่แสดงความเป็นชำนาญการ ตามข้อ ๔ จำนวน ๔ ชุด

๓) แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง) (แบบขอรับการประเมินฯ)

๔) แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

๕) แบบฟอร์มหนังสือบันทึกข้อความส่งผลงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

(ทั้งนี้ ต้องผ่านความเห็นความชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของท่านก่อน แล้วจึงนำส่งพร้อมเอกสารอื่น ๆ ในวันที่มายื่นเอกสารหรือผลงานให้ครบถ้วน)

๗. ผู้ประสงค์ขอรับการประเมินฯ ในครั้งนี้ ต้องยื่นเอกสารหรือผลงานตามข้อ ๖ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ในวันที่มาสมัครเท่านั้น ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (ในวันเวลาราชการเว้นวันหยุดราชการ) ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๔ อาคารเรียนและอำนวยการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.เป็รื่อง กิจรัตน์ภร)

รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)