



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
เรื่อง การรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน เพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ  
จากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ

เพื่อให้การดำเนินการประเมินและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น สอดคล้องกับหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙ (๒)/ว ๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการประเมินบุคคลและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ มีดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่งประเภท	ตำแหน่งเดิม		กำหนดระดับเป็น	
			ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ
วิทยาลัยการฝึกหัดครู						
๑	๑๒๐๘๐	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ชำนาญการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน						
๒	๒๒๒๑๐	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ

หมายเหตุ : คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)

/๒. คุณสมบัติ ....

## ๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน ระดับปฏิบัติการ และ

๒.๒ เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี (อัตราแรกบรรจุคุณวุฒิปริญญาตรี)

กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประสงค์จะขอรับการประเมิน ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ (อัตราแรกบรรจุคุณวุฒิปริญญาโท)

กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประสงค์จะขอรับการประเมิน ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ (อัตราแรกบรรจุคุณวุฒิปริญญาเอก)

หรือตำแหน่งประเภทอื่นตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

## ๓. องค์ประกอบและสัดส่วนคะแนนที่ใช้ในการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน เพื่อดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ มีดังนี้

๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ (๑๐๐ คะแนน)

๓.๒ ความรู้ความสามารถ ทักษะ (๑๐๐ คะแนน)

(ก) ความรู้	๔๐ คะแนน
(ข) ความสามารถ	๓๐ คะแนน
(ค) ทักษะ	๓๐ คะแนน

๓.๓ สมรรถนะที่จำเป็น สำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(ก) สมรรถนะหลัก (๕๐ คะแนน)	
(ก.๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑๐ คะแนน
(ก.๒) การบริการที่ดี	๑๐ คะแนน
(ก.๓) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ	๑๐ คะแนน
(ก.๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม	๑๐ คะแนน
(ก.๕) การทำงานเป็นทีม	๑๐ คะแนน
(ข) สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)	
(ข.๑) การคิดวิเคราะห์	๑๐ คะแนน
(ข.๒) การสั่งการตามอำนาจหน้าที่	๑๐ คะแนน
(ข.๓) ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ	๑๐ คะแนน
(ข.๔) การดำเนินการเชิงรุก	๑๐ คะแนน
(ข.๕) การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ	๑๐ คะแนน

## ๔. การประเมินผลงานที่แสดงความเป็นชำนาญการ ได้แก่

ตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ เช่น ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี, ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป, ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา, ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์, ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน, ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา, นักวิชาการเกษตร ฯลฯ

๑) คู่มือปฏิบัติงานหลักอย่างน้อยหนึ่งเล่ม หรือ

๒) ผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือ สังเคราะห์ หรือ งานวิจัยซึ่งแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางาน ในหน้าที่อย่างน้อยหนึ่งเรื่อง

/๕.พนักงาน ...

๕. พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ต้องได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยจาก คณะกรรมการประเมิน ดังนี้

๑) ตำแหน่งระดับชำนาญการ ต้องได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยแต่ละองค์ประกอบ ตามข้อ ๓ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนประเมินเฉลี่ยในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕

๒) เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของผลงาน ให้ใช้คะแนนเสียงข้างมากของ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ผลการประเมินคู่มือปฏิบัติงานหลัก) และคะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และ เกณฑ์อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๖. ผู้มีสิทธิขอกำหนดตำแหน่งตามประกาศฯ ต้องยื่นเอกสารหรือผลงานให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ในวันที่มาสมัครเท่านั้น ดังนี้

๑) แบบขอรับการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สูงขึ้นฯ ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ตามข้อ ๓ จำนวน ๔ ชุด (แบบขอรับการประเมินฯ)

๒) ผลงานที่แสดงความเป็นชำนาญการ ตามข้อ ๔ จำนวน ๔ ชุด

๓) แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง) (แบบขอรับการประเมินฯ)

๔) แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

๕) แบบฟอร์มหนังสือบันทึกข้อความส่งผลงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

(ทั้งนี้ ต้องผ่านความเห็นความชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของท่านก่อน แล้วจึงนำส่ง พร้อมเอกสารอื่น ๆ ในวันที่มายื่นเอกสารหรือผลงานให้ครบถ้วน)

๗. ผู้ประสงค์ขอรับการประเมินฯ ในครั้งนี้ ต้องยื่นเอกสารหรือผลงานตามข้อ ๖ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ในวันที่มาสมัครเท่านั้น ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ในวันเวลาราชการเว้น วันหยุดราชการ) ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๔ อาคารเรียนและอำนวยการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ก.บ.ม.